

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

งานพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลโครงการ ดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีการดำเนินการของงานพัสดุ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่ามีประโยชน์ต่อภาครัฐ ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ทั้งนี้เพื่อเป็น การวิเคราะห์ความเสี่ยงและเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดหาพัสดุประจำปีต่อไป

โดยสรุปผลสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายและ การใช้งบประมาณที่ประหยัดและคุ้มค่าเป็น ร้อยละของ โครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามรายละเอียดดังนี้

๑) จำนวนโครงการในการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จำนวนโครงการการจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding
๒๕๒	๒๕๒	๐

๒) จำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง
		จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๕๗๖,๐๐๙.๑๔	๗,๑๙๙,๓๒๖.๐๑
๒	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐
รวม		๗,๕๗๖,๐๐๙.๑๔	๗,๑๙๙,๓๒๖.๐๑

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ของการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด การจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง ของกรมบัญชีกลางต้องกรอกรหัสเพื่อเข้าระบบหลายครั้ง บางครั้งระบบไม่เสถียร ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่จะดำเนินการในระบบบางครั้งต้องล่าช้าหรือหยุดชะงักลง
๒. มีการแก้ไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือเปลี่ยนแปลงในบางโครงการเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบัน ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด
๓. การตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอเนื่องจากราคาการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นลงไม่คงที่ทำให้การประมาณการงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ
๔. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเพิ่มเติมส่งผลให้การ ปฏิบัติงานมีความยุ่งยากซับซ้อน และมีความไม่ชัดเจน ทำให้เกิดปัญหาการตีความส่งผลให้มีความล่าช้า
๕. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการเป็นงานที่ต้องเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๖. การร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางรายการมีความซับซ้อน ต้องใช้เวลาในการพิจารณาเพื่อให้เป็นธรรมและโปร่งใส

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ควรได้รับการสนับสนุนให้เข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติงาน
๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรดำเนินการตามแผนดำเนินงานและต้องเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะที่ต้องการไว้ล่วงหน้า โดยให้สอดคล้องกับงบประมาณและการใช้งานเพื่อให้ดำเนินการตามแผนที่กำหนดและดำเนินงานได้ทันต่อความต้องการ
๓. ทบทวนและปรับเพิ่มวงเงินอำนาจการอนุมัติให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน เพื่อลดขั้นตอนการเสนอขออนุมัติในโครงการขนาดเล็ก